



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Requisitante	Diretora de Gestão e Recursos Humanos
Responsável pela Demanda	EDLA CAMILA SANTOS MANGIFESTE
Matrícula	013/PL

1. Objeto/ Descrição

Contratação da empresa **Meta Cursos e Treinamentos - CNPJ: 11.517.150/0001-93**, referente a participação da servidora Edla Camila Santos Mangifeste, mat. 013/PL, no **curso on-line ao vivo** sobre a **SUBSTITUIÇÃO DA DIRF NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA**, ministrado pelo Professor Rodrigo Moraes, nos dias 16 e 17 de outubro de 2025, no horário de 08h30 às 12h30, visando o aperfeiçoamento e a capacitação profissional.

2. Tipo do Objeto

- (X) Serviço não continuado
() Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra
() Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra
() Serviço de Tecnologia da Informação não continuado
() Serviço de Tecnologia da Informação continuado
() Material de consumo
() Material permanente / equipamento / equipamento de TI

3. Quantidades estimadas

ITEM	OBJETO / ESPECIFICAÇÃO	CAT/SERV	UNID	QUANT
01	Contratação da empresa Meta Cursos e Treinamentos - CNPJ: 11.517.150/0001-93 , referente a participação da servidora Edla Camila Santos Mangifeste, mat. 013/PL, no curso on-line ao vivo sobre a SUBSTITUIÇÃO DA DIRF NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA , ministrado pelo Professor Rodrigo Moraes, nos dias 16 e 17 de outubro de 2025, no horário de 08h30 às 12h30, visando o aperfeiçoamento e a capacitação profissional.	25232	Inscrição	01

4. Justificativa da necessidade da contratação.

A contratação do curso tem como objetivo capacitar a servidora efetiva para a correta migração e transmissão das informações anteriormente declaradas pela extinta DIRF, agora integradas aos ambientes do eSocial e da EFD-Reinf.

Com abordagem prática, o treinamento aborda desde os conceitos fundamentais do IRRF e a utilização da Tabela 21 do eSocial, até o envio de informações complementares, como plano de saúde, reembolsos, previdência complementar e pensão alimentícia.

A servidora será preparada para lidar com os períodos de apuração, totalizadores e demonstrativos consolidados, utilizando de forma eficiente o painel de críticas da RFB, garantindo assim a conformidade e segurança das obrigações no âmbito da Administração Pública.

Do Programa

1. Conceitos importantes sobre o IRRF!
2. Tabela 21 do eSocial – Tabela do Imposto de Renda
3. Isenção do Imposto de Renda para 60+





CÂMARA MUNICIPAL
CASIMIRO DE ABREU

4. Períodos de Apuração no eSocial
5. Totalizadores
6. Informações Complementares no Pagamento
7. Plano de Saúde: O que deve e o que NÃO deve ser enviado.
8. Reembolsos Médico/Odontológicos
9. Previdência Complementar
10. Pensão Alimentícia
11. Demais dados complementares
12. Demonstrativo Consolidado e Pannel de Críticas da RFB. (Extrator)

Serão duas manhãs de aula ao vivo online com o Professor Rodrigo Moraes.

Pagamento ANTES do curso

R\$ 700,00 no boleto bancário

Este valor é somente para pagamento antes do curso iniciar, caso o pagamento seja após o curso o valor altera.

Pagamento DEPOIS do curso

R\$ 850,00 cada mediante Empenho Assinado

Neste caso, no último dia de aula é emitida a NF e no prazo de até 10 dias o pagamento deve ser realizado.

O que a servidora irá receber

8 horas de Treinamento

Gravação para revisão por 30 dias

Material

Apostila

Grupo Vip de Whatsapp

Certificado

5. Prazo de execução/necessidade de contrato ou não

O evento está programado para acontecer nos dias 16 e 17 de outubro de 2025.

6. O objeto a ser contratado/adquirido está previsto no Plano Anual de Compras?

(X) Sim () Não

7. Dotação Orçamentária

Programa de Trabalho: 01.031.0200.2.903

Elemento de Despesa: 3.3.90.39.99.00.00

8. Informações adicionais

9. Anexos

Informações da Internet sobre o curso

Responsável pela Formalização da Demanda

Nome: EDLA CAMILA SANTOS MANGIFESTE

Matrícula: 013/PL

Função: Diretora de Gestão e Recursos Humanos

Casimiro de Abreu, 29 de setembro de 2025.

Assinatura: _____





CÂMARA MUNICIPAL DE CASIMIRO DE ABREU

RUA FELICIANO SODRE, Nº 384 - CENTRO - CNPJ: 30.407.084/0001-43

CASIMIRO DE ABREU/RJ - CEP 28.860-000

FONE: (22) 2778-1183



CÓDIGO DE ACESSO

7AEA93CEC9C640769938B006D943D5A2

VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS

Este documento foi assinado digitalmente/eletronicamente pelos seguintes signatários nas datas indicadas



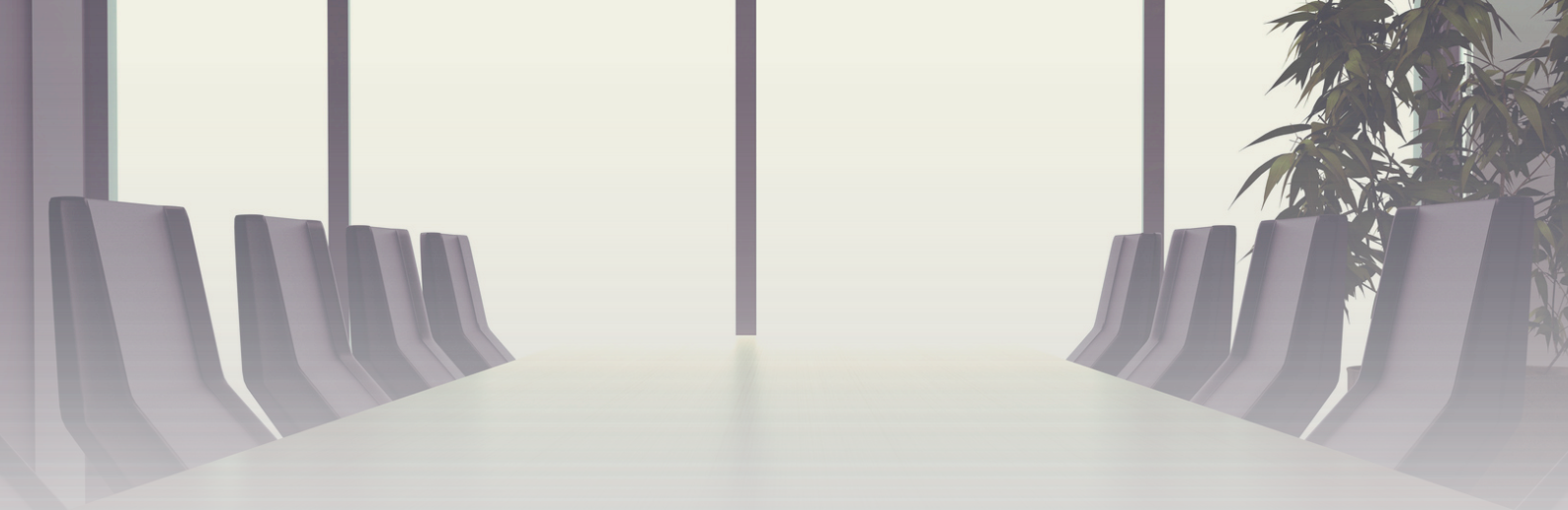
Assinante: EDLA CAMILA SANTOS MANGIFESTE em 29/09/2025 11:52:42

CPF:***.***.447-56

Certificadora: CÂMARA MUNICIPAL DE CASIMIRO DE ABREU - ROOT

Para verificar a validade das assinaturas acesse o link abaixo

<https://cmcasimirodeabreu.flowdocs.com.br:2053/public/assinaturas/7AEA93CEC9C640769938B006D943D5A2>



SUBSTITUIÇÃO DA **DIRF** NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

*Aprenda na prática como enviar as informações, da extinta DIRF, para o ambiente do **eSocial** e da **EFD-Reinf**, nos órgãos da **Administração Pública***



JUSTIFICATIVA E OBJETIVO

O curso tem como objetivo capacitar os profissionais para a correta migração e transmissão das informações anteriormente declaradas pela extinta DIRF, agora integradas aos ambientes do eSocial e da EFD-Reinf. Com abordagem prática, o treinamento aborda desde os conceitos fundamentais do IRRF e a utilização da Tabela 21 do eSocial, até o envio de informações complementares, como plano de saúde, reembolsos, previdência complementar e pensão alimentícia. O participante será preparado para lidar com os períodos de apuração, totalizadores e demonstrativos consolidados, utilizando de forma eficiente o painel de críticas da RFB, garantindo assim a conformidade e segurança das obrigações no âmbito da Administração Pública.

PÚBLICO

Este curso é altamente indicado para Servidores de órgãos e entidades da administração pública, direta ou indireta, federal, estadual ou municipal, inclusive: autarquias, fundações e secretarias. Servidores que atuam direta ou indiretamente na área de gestão de pessoas, departamento pessoal, contabilidade, controladoria e afins.

EXPECTATIVA

Ao final do curso, o aluno estará apto para realizar com segurança os envios da extinta DIRF para o eSocial e EFD-Reinf. Será capaz de aplicar os conceitos de IRRF, organizar os dados de forma adequada, identificar informações que devem ou não ser enviadas, interpretar as exigências legais e evitar inconsistências, garantindo maior segurança e eficiência na gestão tributária dos órgãos públicos.

DATA E HORA:

-  on line ao vivo
-  16 e 17 de outubro de 2025
-  08h30 às 12h30

INVESTIMENTO:

R\$ 700,00

Para inscrições pagas **até** o dia do treinamento

R\$ 850,00

Para inscrições pagas **após** o dia do treinamento

INCLUSO:

-  8h de treinamento
-  Materiais
-  Gravação para Revisão
-  Grupo Vip de WhatsApp
-  Certificado

JÁ PASSARAM POR AQUI



Prof. Dr. Rodrigo Moraes

Rodrigo Moraes é reconhecido nacionalmente como uma das principais referências em eSocial voltado à Administração Pública, com ampla atuação junto a entes federais, estaduais e municipais. Advogado, é graduado em Direito pela PUC-PR e possui especializações em Direito e Processo do Trabalho, além de Compliance, LGPD e Práticas Trabalhistas. Com mais de 20 anos de experiência na área de rotinas trabalhistas, é especialista em encargos e obrigações acessórias da folha de pagamento, tanto na área pública quanto privada. Atuou por 7 anos como Gerente de Controladoria – Controle Interno da FEAS (Fundação Estatal de Atenção à Saúde de Curitiba), o que lhe proporcionou sólida vivência na gestão pública. Rodrigo já capacitou centenas de profissionais em todo o país para uma implantação eficaz do eSocial. Sua trajetória combina conhecimento técnico aprofundado, experiência prática e forte atuação como consultor trabalhista para órgãos públicos.

SÍNTESE DO CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. Conceitos importantes sobre o IRRF!
2. Tabela 21 do eSocial – Tabela do Imposto de Renda
3. Isenção do Imposto de Renda para 60+
4. Períodos de Apuração no eSocial
5. Totalizadores
6. Informações Complementares no Pagamento
7. Plano de Saúde: O que deve e o que NÃO deve ser enviado.
8. Reembolsos Médico/Odontológicos
9. Previdência Complementar
10. Pensão Alimentícia
11. Demais dados complementares
12. Demonstrativo Consolidado e Painel de Críticas da RFB. (Extrator)

*O programa enfatiza os aspectos práticos do dia a dia da instituição, a inclusão de informações complementares e o uso do painel de críticas e demonstrativos consolidados, assegurando que os participantes estejam preparados para **garantir conformidade legal**, **precisão nos registros** e **regularidade no cumprimento das obrigações acessórias** da Administração Pública.*



NEGATIVAS



**TENHO
INTERESSE**



AO VIVO ONLINE: Substituição da DIRF na Administração Pública

De : Fernanda - Meta Treinamentos
<atendimento07.meta@gmail.com>

seg., 29 de set. de 2025 09:38

 3 anexos

Assunto : AO VIVO ONLINE: Substituição da DIRF na
Administração Pública

Para : RECURSOS HUMANOS CÂMARA MUNICIPAL DE
CASIMIRO DE ABREU
<rh@casimirodeabreu.rj.leg.br>

A/C SETOR DE RECURSOS HUMANOS

 **NÃO CAIA NA MALHA FINA.** A extinção da DIRF já é uma realidade. A mudança alcança órgãos públicos exigindo ajustes de processos, parametrizações corretas e integração entre sistemas para evitar inconsistências.

CURSO:
Substituição da DIRF na Administração Pública

Professor: *Rodrigo Moraes*

Carga horária: 8 horas

Modalidade: On-line ao Vivo

Data: 16 e 17 de outubro de 2025

Horário: 08h30 às 12h30

INVESTIMENTO POR PARTICIPANTE***Pagamento ANTES do curso***

R\$ 700,00 cada boleto bancário vcto dia 03/10/2025

Este valor é somente para pagamento antes do curso iniciar, caso o pagamento seja após o curso o valor altera.

Pagamento DEPOIS do curso

R\$ 850,00 cada mediante Empenho Assinado

Obs: Neste caso, no último dia de aula é emitida a NF e no prazo de até 10 dias o pagamento deve ser realizado.

O que vou receber

8 horas de Treinamento

Gravação para revisão

Material

Apostila

Grupo Vip de Whatsapp

Certificado

Objetivo

Neste curso você vai aprender na prática como enviar as informações, da extinta DIRF, para o ambiente do eSocial e da EFD-Reinf, nos órgãos da Administração Pública

O curso tem como objetivo capacitar os profissionais para a correta migração e transmissão das informações anteriormente declaradas pela extinta DIRF, agora integradas aos ambientes do **eSocial** e da **EFD-Reinf**. Com **abordagem prática**, o treinamento aborda desde os conceitos fundamentais do IRRF e a utilização da Tabela 21 do eSocial, até o envio de informações complementares, como plano de saúde, reembolsos, previdência complementar e pensão alimentícia. O participante será preparado para lidar com os períodos de apuração, totalizadores e demonstrativos consolidados, utilizando de forma eficiente o painel de críticas da RFB, garantindo assim a conformidade e **segurança das obrigações no âmbito da Administração Pública**.

Professor



Rodrigo Moraes

Rodrigo Moraes é reconhecido nacionalmente como uma das principais referências em eSocial voltado à Administração Pública, com ampla atuação junto a entes federais, estaduais e municipais. Advogado, é graduado em Direito pela PUC-PR e possui especializações em Direito e Processo do Trabalho, além de Compliance, LGPD e Práticas Trabalhistas. Com mais de 20 anos de experiência na área de rotinas trabalhistas, é especialista em encargos e obrigações acessórias da folha de pagamento, tanto na área pública quanto privada. Atuou por 7 anos como Gerente de Controladoria – Controle Interno da FEAS (Fundação Estatal de Atenção à Saúde de Curitiba), o que lhe proporcionou sólida vivência na gestão pública.

Professor Rodrigo já capacitou centenas de profissionais em todo o país para uma implantação eficaz do eSocial. Sua trajetória combina conhecimento técnico aprofundado, experiência prática e forte atuação como consultor trabalhista para órgãos públicos.

Programa

1. Conceitos importantes sobre o IRRF!
2. Tabela 21 do eSocial – Tabela do Imposto de Renda
3. Isenção do Imposto de Renda para 60+
4. Períodos de Apuração no eSocial
5. Totalizadores
6. Informações Complementares no Pagamento
7. Plano de Saúde: O que deve e o que NÃO deve ser enviado.
8. Reembolsos Médico/Odontológicos
9. Previdência Complementar
10. Pensão Alimentícia
11. Demais dados complementares
12. Demonstrativo Consolidado e Pannel de Críticas da RFB. (Extrator)

Atenciosamente,

Fernanda Cristyne

Consultora de Vendas

Meta Cursos e Treinamentos

www.metacursos.com.br

Fone: (48) 3192 1210

Celular e WhatsApp: (48) 98823 2325



 **Curso Substituição da DIRF na Administração Pública on-line (1).pdf**
2 MB
